



Wichtige Informationen rund um die Bildungsmesse Südostbayern 2012

Veranstalter der Bildungsmesse ist das Landratsamt Mühldorf a. Inn.

Ansprechpartnerin:

Sonja Schußmüller

+49 [0] 8631 699-398

+49 [0] 151 12271764

sonja.schussmueller@lra-mue.de

Messegelände:

Stadtsaal und Volksfestplatz

Schützenstrasse 1

84453 Mühldorf a. Inn

Aufbautermine:

Mittwoch, 25.04.2012 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Donnerstag, 26.04.2012 08:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Messezeiten:

Freitag, 27.04.2012 **08:00** Uhr bis 16:00 Uhr

Samstag, 28.04.2012 **09:00** Uhr bis 16:00 Uhr

Abbautermine:

Samstag, 28.04.2012 16:00 Uhr bis 18:00 Uhr

Montag, 30.04.2012 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr

Ansprechpartner

Andreas Seifinger (**Messeplanung**)

+49 [0] 8631 9861-10

+49 [0] 172 8552448

a.seifinger@art-connect.com

Mathias Leier (**Mediengestaltung**)

+49 [0] 8631 9861-22

m.leier@art-connect.com

Messebüro vor Ort:

Das Messebüro im Foyer des Stadtsaals ist folgendermaßen besetzt:

Mittwoch, 25.04.2012 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Donnerstag, 26.04.2012 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Freitag, 27.04.2012 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Samstag, 28.04.2012 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr

Josephine Trenkler und Renate Kreitz vom Messeplanungsbüro polyrot GmbH

Telefonnummer **im Vorfeld** der Messe: 08631 9861-22 oder 08631 9861-0

Telefonnummer **während** der Messe sowie Auf- und Abbautage 08631 – 160410

(Infothek im Foyer des Stadtsaals)



Messerundgang und get-together:

Am Freitag, 27.4. 2012 findet am Nachmittag ein Messerundgang der Landräte mit Presse statt. Im Anschluss daran laden wir Ende des ersten Messtages alle Aussteller herzlich zu einem Beisammensein im Stadtsaal / Restaurant Wintergarten ein. Ebenso geladen werden Gäste aus regionaler Politik, Wirtschaft und Gesellschaft sowie Pressevertreter. Eine offizielle Einladung erfolgt zu gegebener Zeit mit separater Post.

Technische Hinweise:

- Strom:
Sie erhalten einen 220 V Stromanschluss an Ihrem Stand (Aussteller welche Starkstrom bestellt haben erhalten diesen zusätzlich)
Bitte bringen Sie Ihre eigenen Verlängerungskabel und Mehrfachstecker mit.
Das Anschließen von Kaffeemaschinen und Heizlüftern ist nicht gestattet.
- Anbringung von Postern an den Wänden:
An beiden Veranstaltungsorten dürfen die Wände nicht zum Anbringen von Postern oder ähnlichem verwendet werden!

Hallen- und Standbeleuchtung

Alle Ausstellungsräume sind mit einer pauschalen Grundbeleuchtung ausgestattet. Für eine evtl. spezielle Standbeleuchtung hat jeder Aussteller selbst zu sorgen.

Rechtliches

Für Schäden an Standbauten und an Ausstellungsgegenständen wird keine Haftung übernommen. Kommt es durch unvorhergesehene Ereignisse oder höhere Gewalt zu Ausfall oder Abbruch der Veranstaltung, so hat der Aussteller keine Schaden- oder Rückerstattungsansprüche. Bei Stornierung der Anmeldung durch den Aussteller fallen 50 % der Standmiete an.

Versicherung

Für Beschädigung oder Verlust des Ausstellungsgegenstandes oder Ausstellungsgutes sowie für Haftpflichtschäden durch die Aussteller haftet der Veranstalter nicht. Hier wird jedem Aussteller empfohlen, selbst eine Versicherung auf eigene Kosten abzuschließen.

Bewachung

Die allgemeine Bewachung übernimmt ein Dienstleister, der vom Veranstalter beauftragt wird ohne Haftung für Verluste und Beschädigung. Wertvolle, leicht bewegliche Ausstellungsgüter müssen nachts unter Verschluss genommen werden.

Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes und Ausstellungsgutes während der Öffnungszeiten, einschließlich Reinigungszeiten, ist der Aussteller selbst verantwortlich, auch während der Auf- und Abbaueiten. Sonderwachen sind nur mit Genehmigung des Veranstalters zulässig.

Verkehrs- und Parkplatzregelung

Das Parken von Fahrzeugen aller Art in unmittelbarer Nähe der Halle, vor allem aber vor den Ein- und Ausgängen ist während der Dauer der Ausstellung unzulässig. Die Feuerwehzufahrten sind in jedem Fall freizuhalten. Bei Nichtbeachten wird kostenpflichtig abgeschleppt.